

แผนกลยุทธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2553-2556

ปรัชญา (Philosophy)

แหล่งเรียนรู้ทันสมัย เทคโนโลยีก้าวไกล
ล้ำเลิศในคุณภาพบริการ สาขาคความรู้สู่ชุมชน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เป็นผู้นำในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมมาบริหารจัดการ มีระบบบริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

- จัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้เพียงพอในการให้บริการทางวิชาการ สนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยของประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
- ร่วมมือกับห้องสมุดหรือแหล่งบริการสารสนเทศสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ตลอดจนหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการยืมและแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศ
- เป็นแหล่งในการบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนในท้องถิ่น
- เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

- เพื่อบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยทุกรูปแบบสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยและความใฝ่รู้ของประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
- เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของประชาคมมหาวิทยาลัยแก่ท้องถิ่น
- เพื่อพัฒนาบริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ประชาคม มหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ พึ่งประสงค์สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ภาพอนาคตของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งให้บริการสารสนเทศทุกรูปแบบ ที่เพียงพอและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย การวิจัย ตลอดจนการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เข้าถึงแหล่ง สารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เป็นองค์กรการเรียนรู้ที่สมบูรณ์แบบโดยปรับเปลี่ยนระบบห้องสมุด ไปสู่ระบบห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2552-2555 ได้มีการประชุมระดมความคิดจากผู้ที่เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัยในด้านโอกาสและอุปสรรค และสภาพแวดล้อมภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านจุดแข็งจุดอ่อน เพื่อนำผลไปวิเคราะห์ทางเลือกเชิงกลยุทธ์ ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

1. มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
2. บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเฉพาะทางสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
3. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองทั้งในและนอกวิชาชีพ
4. บุคลากรมีความสามัคคี และสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สำนักวิทยบริการฯ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
6. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและบริการ
7. มีทรัพยากรสารสนเทศสำหรับให้บริการที่หลากหลายและผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม
8. สำนักวิทยบริการฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถของ

บุคลากร

จุดอ่อน (Weakness)

1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั้งภายในและภายนอกสำนักวิทยบริการฯ
2. ทรัพยากรสารสนเทศ และวัสดุ-ครุภัณฑ์ไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย
3. บุคลากรมีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอในการรองรับภาระงาน
4. สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ให้บริการยังไม่เพียงพอ

โอกาส (Opportunities)

1. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับสำนักวิทยบริการฯ ในฐานะที่เป็นแหล่งบริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการเรียนการสอนและการวิจัย
2. มีภาคีความร่วมมือระหว่างสถาบันบริการสารสนเทศระดับอุดมศึกษาทั้งระดับจังหวัดและระดับประเทศ
3. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เอื้อต่อการพัฒนาการทำงานในสำนักวิทยบริการฯ
4. มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้คณาจารย์ทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัย
5. มีระบบการประเมินคุณภาพทั้งจากภายในและภายนอก
6. เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เกี่ยวข้องของนักศึกษา

อุปสรรค (Threats)

1. กระทบนอกแบบการเรียนการสอนไม่เอื้อและไม่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการศึกษาค้นคว้าในแหล่งบริการสารสนเทศ
2. ความทันสมัยของเทคโนโลยีส่งผลให้ผู้ใช้ค้นคว้าจากสิ่งพิมพ์น้อยลง
3. การลงทุนด้านเทคโนโลยีต้องใช้ทุนสูง
4. การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้ครุภัณฑ์และทรัพยากรสารสนเทศมีราคาสูงขึ้น
5. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ทำให้เกิดผลกระทบต่องานบริการให้
6. ข้อบังคับตามกฎหมายลิขสิทธิ์ ส่งผลกระทบต่อการให้บริการสื่อ
7. ผู้ใช้บริการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ
8. ที่ตั้งของสำนักวิทยบริการฯ อยู่ในทำเลที่ไม่เหมาะสม

นโยบายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2553-2556

นโยบายข้อที่ 1 ด้านการบริหาร

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
1. มีโครงสร้างการบริหารอย่างชัดเจน	- จัดทำแผนภูมิโครงสร้างบริหารของสำนักวิทยบริการฯ
2. มีการบริหารภายในสำนักวิทยบริการฯ ให้มีการกระจายอำนาจการบริหาร	- ระบบบริหารงานภายในสำนักวิทยบริการฯ โดยแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
3. มีระบบการสร้างและกำลังใจให้แก่บุคลากร โดยดำเนินการพิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรม และนำเสนอมหาวิทยาลัย	- พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และโอกาสก้าวหน้าของบุคลากรอย่างเป็นธรรม และตรวจสอบได้
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแสดงความคิดเห็นด้านการบริหารงาน	- จัดประชุมบุคลากรทั้งหมดของสำนักวิทยบริการฯ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อแถลงนโยบายของผู้บริหาร และเปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการบริหารงาน - จัดประชุมผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน เป็นประจำทุกเดือน
5. มีการพัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณให้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับภารกิจหลักของแต่ละกลุ่มงาน	- จัดสรรงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ และให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นพื้นฐานของแต่ละกลุ่มงาน
6. สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดสภาพแวดล้อมของสำนักวิทยบริการฯ ให้สวยงาม	- จัดตกแต่งสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ให้ดูสวยงาม - จัดจ้างบริษัททำความสะอาดภายในอาคาร จัดปรับปรุง ป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน และทันสมัย
7. มีการป้องกันระบบความปลอดภัยภายในสำนักวิทยบริการฯ	- มียามรักษาความปลอดภัย - มีระบบกล้องวงจรปิด - มีประตูสัญญาณกันขโมย
8. การประหยัดพลังงาน	- จัดประชุมบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ และเชิญชวนการประหยัดพลังงาน
9. บริการพิเศษตามคำร้องขอของผู้ใช้บริการ	- บริการมุมกาแฟ (Coffee Corner) - บริการฝากของ - บริการถ่ายสำเนาเอกสาร ฯลฯ

นโยบายข้อที่ 2 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
<p>1. สำนักวิทยบริการฯ มีแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอย่างเป็นระบบชัดเจน ทำให้มีทรัพยากรสารสนเทศอย่างหลากหลายรูปแบบ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหา คัดเลือก และทำรายการทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ซึ่งจะดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผู้ให้บริการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ - มีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อการใช้งานอย่างคุ้มค่า
<p>2. สำนักวิทยบริการฯ มีการพัฒนาระบบจัดเก็บและค้นคืนทรัพยากรสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเป็นมาตรฐานสากล และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ มาใช้ในการจัดเก็บและค้นคืนทรัพยากรสารสนเทศ - จัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลให้แก่อาจารย์ นักศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
<p>3. สำนักวิทยบริการฯ มีดำเนินการเพื่อให้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ๆ ออกให้บริการอย่างรวดเร็ว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการวิเคราะห์หมวดหมู่ให้รวดเร็วขึ้น - ให้ผู้ให้บริการที่มีความต้องการทรัพยากรอย่างเร่งด่วนสามารถแจ้งความจำนงที่เคาน์เตอร์งานบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ งานวิเคราะห์ฯ จะเร่งดำเนินการให้บริการเร่งด่วน
<p>4. สำนักวิทยบริการฯ มีระบบการปรับปรุงทรัพยากรสารสนเทศให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการสำรวจหนังสือปีละครั้ง เพื่อสำรวจหนังสือเก่าและคัดเลือกออกไปไว้ในห้องหนังสือสำรอง และยังสามารถให้บริการได้ หากมีผู้ให้บริการต้องการใช้
<p>5. สำนักวิทยบริการฯ มีวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแจ้งให้ผู้บริการทราบถึงทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาใหม่ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการฯ พร้อมทั้งนำตัวเล่มโชว์ไว้ที่ชั้นหนังสือใหม่ ชั้น 2, ชั้น 3 และ ชั้น 4
<p>6. สำนักวิทยบริการฯ มีระบบการจัดทรัพยากรสารสนเทศอย่างเป็นมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่จัดชั้นหนังสือตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ ถูกต้องตามหลักวิชาการที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว

นโยบายข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
1. สำนักวิทยบริการฯ มีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมบุคลากรให้พัฒนาความรู้ ความสามารถ โดยส่งเข้ารับการอบรม / ประชุม / สัมมนา ศึกษาดูงาน อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี - ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง - มีระบบการประเมินเพื่อพิจารณาความดีความชอบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
2. บุคลากรมีจิตสำนึกที่มีต่องานบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - อบรม / ประชุม / สัมมนา บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในงานบริการ - เปิดรับกล่องความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ

นโยบายข้อที่ 4 ด้านการเงินและงบประมาณ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
1. มีระบบการจัดสรรงบประมาณภายในสำนักวิทยบริการฯ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำงบประมาณประจำปี และแผนการจัดสรรงบประมาณล่วงหน้า โดยยึดตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ
2. มีระบบการบริหารการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - มีบุคลากรรับผิดชอบในการดูแลและจัดการด้านงบประมาณอย่างชัดเจน ตามภาระหน้าที่ของบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ - มีการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
3. มีการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานไตรมาสด้านงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยทุกปี - มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายแต่ละงบประมาณให้เป็นไปตามภารกิจในแต่ละโครงการ เพื่อการจัดทำงบประมาณในปีถัดไป

นโยบายข้อที่ 5 ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
1. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบสากล เพื่อให้การปฏิบัติงานและการให้บริการมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ของระบบสารสนเทศเพื่อให้สำนักวิทยบริการฯ มีเพียงพอต่อความต้องการในการใช้ปฏิบัติงานและสามารถให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ - ปรับปรุงฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ของระบบสารสนเทศในสำนักวิทยบริการฯ ที่มีอยู่เดิมให้มีความทันสมัยและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยประสานกันกับบริษัทเพื่อจัดให้มีการบำรุง ดูแล รักษา และ Upgrade ระบบอย่างต่อเนื่อง
2. มีระบบฐานข้อมูลภายในสำนักวิทยบริการฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารและการให้บริการอย่างเต็มศักยภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการอย่างเต็มศักยภาพ - ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน
3. มีเครือข่ายระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมและฝึกทักษะบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยต่าง ๆ เพื่อให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ที่จัดหาอย่างคุ้มค่า และมีประโยชน์สูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการทราบถึงฐานข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการฯ โดยผ่านทางเว็บไซต์ - จัดทำสถิติการใช้บริการสืบค้นของผู้ใช้บริการ และให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาการให้บริการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ในระดับประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ระดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
ประเทศ	2. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต 2.1 การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา	คนไทยทุกกลุ่มทุกวัย ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนตลอดชีวิต มีศักยภาพในการดำรงชีวิต ประกอบอาชีพและเสริมสร้างการแข่งขันของประเทศ
กระทรวงศึกษาธิการ	1. การพัฒนาขีดความสามารถของประเทศ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน 2. พัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษา 3. การสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	1.2 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4.1 การพัฒนาความเป็นเลิศตามภารกิจและแหล่งเรียนรู้ 5.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ชุมชน	มีกลไกขับเคลื่อนการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ชุมชนทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

การเชื่อมโยง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ในระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กับ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปรัชญา	แหล่งวิชาการ สร้างสรรค์คนดี มีคุณธรรม นำสังคม	แหล่งเรียนรู้ทันสมัย เทคโนโลยีก้าวไกล ล้ำเลิศในคุณภาพบริการ สานความรู้สู่ชุมชน
วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัย เป็นผู้นำด้านการศึกษา การผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา และการวิจัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่น เสริมสร้างคุณภาพคน สังคมให้เข้มแข็ง ยั่งยืน และมีศักยภาพ ในการแข่งขันทั้งระดับชาติและนานาชาติ	เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ให้เป็นสังคมแห่ง การเรียนรู้ เป็นผู้นำในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมมาบริหารจัดการ มีระบบบริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย คิดกว้างไกล เป็นสากล มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพครู มีจิตอาสาและเป็นที่พึ่งทางปัญญาของสังคม สร้างองค์ความรู้วิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาไทยและสากล เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตามพระราชดำริ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น 	<ol style="list-style-type: none"> จัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้เพียงพอในการให้บริการทางวิชาการ สนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยของประชาคมมหาวิทยาลัย และท้องถิ่น ร่วมมือกับห้องสมุดหรือแหล่งบริการสารสนเทศสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในการยืมและแลกเปลี่ยน ทรัพยากรสารสนเทศ เป็นแหล่งในการบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนในท้องถิ่น เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

การเชื่อมโยง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ในระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กับ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อ)

	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์	1.2 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4.1 การพัฒนาความเป็นเลิศตามภารกิจและแหล่งเรียนรู้	1. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน และพัฒนาด้านการบริการสู่ความเป็นเลิศ 2. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการบริการแหล่งเรียนรู้
เป้าประสงค์	1. มีกลไกขับเคลื่อนการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. มหาวิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ 3. มีแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ชุมชนทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	1. มีแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ 2. มีการพัฒนาระบบบริหารและบริการแหล่งการเรียนรู้โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้มีประสิทธิภาพ

มาตรการตามประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน และพัฒนาด้านการบริการสู่ความเป็นเลิศ

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ/คุณภาพ
1. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน 2. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	1. มีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต 2. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่มีการเปิดหลักสูตรในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 3,000 ชื่อเรื่องต่อปี 3. จัดให้มีการแปลงผันข้อมูลจากรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม โดยเฉพาะวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา บุคลากร ของมหาวิทยาลัย 4. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่าโดยการจัดอบรม แนะนำให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพเที่ยงตรง และรวดเร็วตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง 5. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยจัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิตที่หลากหลาย เพื่อปลูกฝังผู้ใช้บริการมีนิสัยรักการอ่านและเข้าห้องสมุดให้มากขึ้น อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง	- มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม - มีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้นอย่างน้อยปีละ 3,000 ชื่อเรื่อง - มีเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม เพิ่มมากขึ้น ปีละ 100 ชื่อเรื่อง - มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง - มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารและบริการแหล่งการเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ/คุณภาพ
<p>1. การพัฒนาระบบบริหารและบริการแหล่งการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการของแหล่งการเรียนรู้</p>	<p>1. เพิ่มคุณภาพของการบริการให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล</p> <p>2. ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ</p> <p>3. พัฒนาการให้บริการลักษณะ one sop service</p> <p>4. แสวงหาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการพัฒนาและรองรับระบบงานห้องสมุดให้มีความสมบูรณ์ และปรับเปลี่ยนสู่การเป็นแหล่งความรู้ระบบดิจิทัล ที่สะดวกต่อการสืบค้นและการใช้ฐานข้อมูล</p> <p>5. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบสากล</p> <p>6. มีเครือข่ายระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>7. เพิ่มศักยภาพของบุคลากร โดยให้เข้าร่วมอบรม/สัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80</p> <p>- การลดรอบเวลาในการให้บริการ</p> <p>- สถิติการใช้บริการของสำนักวิทยบริการฯ</p> <p>- จำนวนผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80</p> <p>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80</p> <p>- จำนวนผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80</p> <p>- บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างน้อยร้อยละ 90 ของบุคลากรของสำนักฯ</p>

ตารางรายละเอียดแผนกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ตามผลผลิต)					กลยุทธ์	เจ้าภาพภายในสำนักวิทยบริการฯ
			ปี 53-56	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56		
1. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน 2. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	มีแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	- จำนวนผู้เข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ เพิ่มขึ้น - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ - มีทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบที่ทันสมัย	1,200,000	300,000	300,000	300,000	300,000	1. สนับสนุนการสร้างโอกาสทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา 2. พัฒนาสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างแหล่งบริการองค์ความรู้ 3. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย 4. สนับสนุนการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องและการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน โดยการพัฒนาความรู้สู่ชุมชน	ทุกกลุ่มงาน

ตารางรายละเอียดแผนกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556

(ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ตามผลผลิต)					กลยุทธ์	เจ้าภาพภายในสำนักวิทยบริการฯ
			ปี 53-56	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56		
3. การพัฒนาระบบบริหารและบริการของแหล่งการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ 4. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการของแหล่งการเรียนรู้	มีการพัฒนาระบบบริหารและบริการแหล่งการเรียนรู้โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้มีประสิทธิภาพ	- จำนวนครุภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้น - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ - การลดระยะเวลาการให้บริการ	20	5	5	5	5	1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ 2. การพัฒนาระบบการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ 3. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่มงาน

ตารางรายละเอียด โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	โครงการ	กลุ่มงานรับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)				
				ปี 53-56	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56
1. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชน 2. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	1. สนับสนุนการสร้างโอกาสทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา 2. พัฒนาสภาพแวดล้อมแหล่งการเรียนรู้และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างแหล่งบริการองค์ความรู้ 3. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย 4. สนับสนุนการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องและการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ชุมชนโดยการพัฒนาความรู้สู่ชุมชน	1. โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบที่ทันสมัย	- กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	12,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
		2. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนัก เช่น หอสมุดดอทคอม	- คณะกรรมการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000
		3. โครงการเผยแพร่การใช้ฐานข้อมูล	- งานพัฒนาระบบห้องสมุดฯ	20,000	5,000	5,000	5,000	5,000
		4. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	- ทุกกลุ่มงาน	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000
		5. โครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)	- ทุกกลุ่มงาน	800,000	200,000	200,000	200,000	200,000
		6. Library Tour	- ทุกกลุ่มงาน	180,000	45,000	45,000	45,000	45,000
		7. โครงการพัฒนาห้องสมุดในชุมชน เช่น ร่วมมือจัดห้องสมุดโรงเรียนในชุมชน ฯลฯ	- ทุกกลุ่มงาน	160,000	40,000	40,000	40,000	40,000
		8. โครงการเผยแพร่การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	- กลุ่มงานพัฒนาระบบห้องสมุดและฐานข้อมูลและทีมรับผิดชอบการอบรมฐานข้อมูลฯ	60,000	15,000	15,000	15,000	15,000

ตารางรายละเอียด โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556

(ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	โครงการ	กลุ่มงานรับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)				
				ปี 53-56	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56
3. การพัฒนาระบบบริหารและบริการของแหล่งการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ 4. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการของแหล่งการเรียนรู้	1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ 2. การพัฒนาระบบการให้บริการและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ 3. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	- กลุ่มงานพัฒนาระบบห้องสมุดและฐานข้อมูล	4,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
		2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และทรัพยากรสารสนเทศ เช่น โทรศัพท์วงจรปิด Firewall ฯลฯ	- กลุ่มงานพัฒนาระบบห้องสมุดและฐานข้อมูล	10,000,000	-	-	5,000,000	5,000,000
		3. โครงการส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาดูงานอบรม/ฝึกอบรม/สัมมนาทั้งหน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน	- สำนักงานผู้อำนวยการ	800,000	200,000	200,000	200,000	200,000
		4. โครงการจัดการความรู้ (KM) เช่น กิจกรรมแบ่งปันความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน การจัดชั้นรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ Catalog อย่างไร จึงมีประสิทธิภาพ ทำอย่างไร Service mind เป็นเลิศ	- ทุกกลุ่มงาน	800,000	200,000	200,000	200,000	200,000